

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ГРАХОВСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ"
МБОУ "Граховская СОШ им. А.В. Марченко"

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО



Чинилова Н.С.
Протокол № 1 от «21»
августа 2023 г.

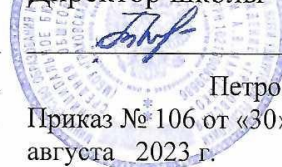
СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

Петрова Т.Л.
Приказ № 1 от «30» августа
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы



Петрова Т.Л.
Приказ № 106 от «30»
августа 2023 г.

АДАПТИВНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета «Информатика»

для обучающихся 7 класса с умственной отсталостью

(интеллектуальными нарушениями)

с. Грахово 2023

Пояснительная записка

В результате изучения курса информатики у обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) будут сформированы представления, знания и умения, необходимые для жизни и работы в современном высокотехнологичном обществе. Обучающиеся познакомятся с приемами работы с компьютером и другими средствами икт, необходимыми для решения учебно-познавательных, учебно-практических, житейских и профессиональных задач.

Кроме того, изучение информатики будет способствовать коррекции и развитию познавательной деятельности и личностных качеств, обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с учетом их индивидуальных возможностей.

Содержание учебного предмета.

1. Практика работы на компьютере: назначение основных устройств компьютера для ввода, вывода, обработки информации, включение и выключение компьютера и подключаемых к нему устройств, клавиатура, элементарное представление о правилах клавиатурного письма, пользование мышью, использование простейших средств текстового редактора. Соблюдение безопасных приемов труда при работе на компьютере; бережное отношение к техническим устройствам.
2. Работа с простыми информационными объектами (текст, таблица, схема, рисунок):
 - преобразование, создание, сохранение, удаление.
 - Ввод и редактирование небольших текстов.
 - Вывод текста на принтер.
 - Работа с рисунками в графическом редакторе.
 - Организация системы файлов и папок для хранения собственной информации в компьютере, именование файлов и папок.
3. Работа с цифровыми образовательными ресурсами, готовыми материалами на электронных носителях.

Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета "Информатика".

Минимальный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорнодвигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками).

Достаточный уровень:

представление о персональном компьютере как техническом средстве, его основных устройствах и их назначении;
 выполнение элементарных действий с компьютером и другими средствами ИКТ, используя безопасные для органов зрения, нервной системы, опорнодвигательного аппарата эргономичные приемы работы, выполнение компенсирующих физических упражнений (мини-зарядка);
 пользование компьютером для решения доступных учебных задач с простыми информационными объектами (текстами, рисунками), доступными электронными ресурсами;
 пользование компьютером для поиска, получения, хранения, воспроизведения и передачи необходимой информации;
 запись (фиксация) выборочной информации об окружающем мире и о себе самом с помощью инструментов ИКТ.

Содержание учебного предмета

№ раздела	Раздел	Кол-во часов
1	Инструктаж по ТБ. Введение в предмет.	1
2.	Устройства компьютера	2
	ОС Windows	2
3	Текстовый редактор WORD	22
4	PowerPoint.	9

Учебно-тематический план.

	Тема предмета	Кол-во часов	Программное содержание	Дифференциация видов деятельности	
				Минимальный	Достаточный
1.	Инструктаж по ТБ. Введение в предмет	1	Правила поведения в кабинете информатики, Историю развития предмета информатики	Значение информатики в современном мире	Правила поведения, кибернетика, информация, информатика, абак, счеты, Билл Гейтс.
2.	Основные устройства компьютера	1	Основные устройства компьютера. Устройства ввода/ вывода информации	Знать основные устройства компьютера.	Знать основные устройства, называть их назначение
3.	Технические характеристики	1	Технические характеристики	Знать основные характеристики	Определять характеристики

	компьютера		компьютера	устройств	компьютера																																													
4.	ОС Windows		Способы работы с папками и файлами	Копировать, перемещать, удалять, переименовывать, находить папки и файлы в памяти компьютера.	Папка, файл, расширение. Менять темы рабочий стола, настраивать два экрана.																																													
5.	ОС Windows					6.	Текстовый редактор. WORD.		Способы копирования и вставки фрагмента рисунка. Вставка текста	Вырезать прямоугольные и произвольные области. Копировать и вставлять объекты, текст. Свойства шрифта.	Кнопка выделение Кнопка текст. Свойства шрифта (цвет, размер, начертание)	7.	Копирование, вставка и удаление фрагментов текста		Интерфейс программы, основные клавиши на клавиатуре, основные инструменты работы с текстом	Набирать текст, удалять символы, менять размер и цвет шрифта	Панель инструментов, лента, размер, шрифт, цвет текста, кнопки редактирования текста.	8.	ПР.1. Форматирование текста по образцу		Расположение кнопок на клавиатуре	Быстро набирать текст. Изменять поля для текста. Настраивать поля страницы. Менять направление текста.	Клавиатурный тренажер, абзац, красная строка. Направление текста	9.	ПР.2 Набор текста.		10.	ПР.3 Оформление объявлений		11.	ПР.4 Оформление бланков заявления.		12.	ПР.5 Шрифты. Цвет		13.	ПР.6. Проектная задача. Новый год.		Основные приемы работы с текстом. Маркированные списки	Эстетично располагать объекты на листе	Маркированный список, меню, ингредиенты.	14.	ПР.7 Меню на Новый год.		15.	ПР.8 Объекты WordAtr		Как применять объекты WordAtr, способы заливки объектов	Вставлять объекты WordAtr в текст.	Объекты WordAtr
6.	Текстовый редактор. WORD.		Способы копирования и вставки фрагмента рисунка. Вставка текста	Вырезать прямоугольные и произвольные области. Копировать и вставлять объекты, текст. Свойства шрифта.	Кнопка выделение Кнопка текст. Свойства шрифта (цвет, размер, начертание)																																													
7.	Копирование, вставка и удаление фрагментов текста		Интерфейс программы, основные клавиши на клавиатуре, основные инструменты работы с текстом	Набирать текст, удалять символы, менять размер и цвет шрифта	Панель инструментов, лента, размер, шрифт, цвет текста, кнопки редактирования текста.																																													
8.	ПР.1. Форматирование текста по образцу		Расположение кнопок на клавиатуре	Быстро набирать текст. Изменять поля для текста. Настраивать поля страницы. Менять направление текста.	Клавиатурный тренажер, абзац, красная строка. Направление текста																																													
9.	ПР.2 Набор текста.																																																	
10.	ПР.3 Оформление объявлений																																																	
11.	ПР.4 Оформление бланков заявления.																																																	
12.	ПР.5 Шрифты. Цвет																																																	
13.	ПР.6. Проектная задача. Новый год.		Основные приемы работы с текстом. Маркированные списки	Эстетично располагать объекты на листе	Маркированный список, меню, ингредиенты.																																													
14.	ПР.7 Меню на Новый год.																																																	
15.	ПР.8 Объекты WordAtr		Как применять объекты WordAtr, способы заливки объектов	Вставлять объекты WordAtr в текст.	Объекты WordAtr																																													
16.	ПР.9 Объекты WordAtr. Заливка фигур																																																	

17.	ПР.10 Приглашение на Маскарад		Оформлять текст.	Искать информацию в интернете, оформлять сообщение по заданным параметрам	
18.	ПР.11 Вставка картинок. Приглашение		Вставлять картинки	Вставлять картинки, передвигать их по листу	Расположение текста, картинки, клипы
19.	ПР. 12 Работа с коллекциями картинок		Создавать коллажи, самостоятельно компоновать коллаж	Применять полученные знания	Рамки, границы и заливка страницы
20.	ПР. 13 Работа с надписями.				
21.	ПР. 14 Оформление страницы. Рамки, границы и заливка				
22.	ПР.15 Оформление страницы				
23.	ПР. 16 Таблицы		Способы работы с таблицами	Создавать таблицы, объединять ячейки таблицы. Границы таблицы	Таблица, строка, столбец. Ячейка
24.	ПР. 17Таблицы				
25.	Итоговая практическая				
26.	PowerPoint.		Интерфейс программы	Создание, оформление и разметка слайда.	Слайд. Разметка слайда.
27.	Проектная задача «История информатики в лицах»			Создавать слайды, устанавливать фон , задавать структуру слайда	
28.	ПР.1 Подбор материала				
29.	ПР.2 Оформление слайдов				
30.	.ПР 3. Оформление слайдов				Способы работы с фоном, структурой слайда
31.	ПР.4 Вставка объектов в слайд		Способы работы с изображениями , настройка	Анимировать объекты презентации различными	Анимация.
32.	ПР.5 Настройка				

	анимации		анимации	способами.	
33.	Защита проекта		слайда и смены		
34.	Защита проекта		слайда		

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ СОБЫТИЕ

№ урока	Тема урока	Образовательное событие
1.	Инструктаж по ТБ. Введение в предмете	День знаний.
8	ПР.1. Форматирование текста по образцу	День народного единства
13	ПР.6. Проектная задача. Новый год.	Новый год

Воспитательный потенциал урока реализуется посредством использования следующих целевых приоритетов:

Целевые приоритеты	Методы, формы и приемы организации урочной деятельности
установление доверительных отношений между учителем и его учениками, способствующих позитивному восприятию учащимися требований и просьб учителя, привлечению их внимания к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности;	-поощрение -поддержка -похвала -просьба -поручение
привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;	-урок – конференция -урок –диспут -урок –обсуждение -проектный урок
побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (учителями) и сверстниками (школьниками), принципы учебной дисциплины и самоорганизации	урок – беседа -урок -диспут -ролевая игра -беседы - обсуждения норм и правил поведения
использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор	-ролевые игры -урок –обсуждение -урок –диспут -урок –репортаж

соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе	- мозговой штурм
применение на уроке интерактивных форм работы учащихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию школьников; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают учащимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат школьников командной работе и взаимодействию с другими детьми;	-интеллектуальные игры -эрудит –викторины -урок –путешествие -деловая игра -ролевая игра -круглые столы - дискуссии -практикум -групповая работа, -работа в парах
включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию детей к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока;	- разработка проекта - защита проекта - лабораторная работа
организация шефства мотивированных и эрудированных учащихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего школьникам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;	организация социально-значимого сотрудничества и взаимной помощи